

QUY ĐỊNH PHÍ VÀ HỌC PHÍ CẤP TIỂU HỌC TRƯỜNG TIỂU HỌC, TRUNG HỌC CƠ SỞ VÀ TRUNG HỌC PHỔ THÔNG SENTIA

A. QUY ĐỊNH CHUNG:

- ❖ Ngày đầu tiên của một năm học thông thường là ngày thứ Hai đầu tiên trong tháng 8 hàng năm. Học kỳ I của một năm học được tính từ ngày đầu tiên của năm học đến ngày 31 tháng 12; học kỳ II được tính từ ngày 01 tháng 01 đến ngày thứ Sáu cuối cùng trong tháng 5.
- ❖ Học sinh nộp học phí và các khoản phí tối thiểu 30 ngày trước ngày đầu tiên của năm học mới đối với phương án nộp học phí cả năm; Nộp tối thiểu 30 ngày trước ngày đầu tiên của kỳ học tiếp theo đối với phương án nộp học phí theo học kỳ.
- ❖ Học phí và các khoản phí khác được tính cho tổng số ngày học tập và hoạt động thực tế theo lịch năm học hàng năm của Trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông SenTia (sau đây gọi tắt là “Trường SenTia”). Trường SenTia không khấu trừ học phí và các khoản phí khác cho những ngày học sinh xin nghỉ học tạm thời vì bất kể lý do gì kể cả những ngày nghỉ học có phép, ngoại trừ trường hợp khấu trừ tiền ăn theo quy định chi tiết trong mục Phí Bán trú và Phí Ăn sáng.
- ❖ Quy định về thời gian báo trước: Trong tất cả các trường hợp học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia (bao gồm cả việc chuyển trường), phụ huynh có trách nhiệm điền đầy đủ thông tin, lý do và gửi Đơn xin chấm dứt theo học tại Trường SenTia hoặc Đơn xin chuyển trường (theo mẫu của Trường SenTia) đến tới Văn phòng Trường SenTia ít nhất 30 ngày trước ngày dự kiến chấm dứt theo học tại Trường SenTia.
- ❖ Vào đầu mỗi năm học, Trường SenTia có thể sẽ tiến hành sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế các nội dung trong “Quy định phí và học phí” để đảm bảo tính cập nhật và sự phù hợp của “Quy định phí và học phí” với hoạt động thực tế của Trường SenTia. Trường SenTia sẽ thông báo trước cho Phụ huynh về các nội dung sửa đổi, bổ sung và thay thế (nếu có) trước thời điểm bắt đầu áp dụng các nội dung sửa đổi, bổ sung hay thay thế này. Các nội dung sửa đổi, bổ sung và thay thế “Quy định phí và học phí” có giá trị áp dụng và tính ràng buộc đối với tất cả học sinh đang theo học tại Trường SenTia mà không phân biệt khối lớp hay thời điểm nhập học của học sinh.

B. QUY ĐỊNH CHI TIẾT:

I. QUY ĐỊNH VỀ CÁC KHOẢN PHÍ BẮT BUỘC

| STT | LOẠI PHÍ | QUY ĐỊNH |
|-----|-----------------------------|--|
| 1 | Phí kiểm tra đầu vào | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Nộp một lần duy nhất khi đăng ký kiểm tra đầu vào tại Trường SenTia. ➢ Không được hoàn lại và không được chuyển nhượng trong bất kể trường hợp nào. |
| 2 | Phí đăng ký | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Nộp một lần duy nhất khi đăng ký nhập học tại Trường SenTia . ➢ Không được hoàn lại và không được chuyển nhượng trong bất kể trường hợp nào. |
| 3 | Phí giữ chỗ | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Nộp một lần duy nhất khi đăng ký nhập học lần đầu tiên tại Trường SenTia nhằm đảm bảo học sinh có chỗ theo học tại trường trong cả cấp học. ➢ Được tự động luân chuyển từ năm học này sang năm học tiếp theo. |

| | | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Được phép chuyển nhượng giữa các con trong một gia đình. ➢ Phí giữ chỗ được hoàn lại trong các trường hợp sau: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Học sinh tốt nghiệp cấp học. ✓ Học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia (bao gồm cả việc chuyển trường) và đáp ứng đúng quy định về thời gian báo trước. ➢ Phí giữ chỗ không được hoàn lại trong các trường hợp sau: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Học sinh đã nộp phí giữ chỗ và/hoặc học phí nhưng không nhập học tại Trường SenTia. ✓ Học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia không đáp ứng quy định về thời gian báo trước. ➢ Phí giữ chỗ, nếu được hoàn lại, sẽ được khấu trừ trong lần quyết toán cuối cùng của học sinh tại Trường SenTia. | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------------------|---|-----|--------------------------------------|--|---|--------------------------------|------------------------|---|--------------------------------|------------------------|---|-----------------------------|------------------------|---|------------------------------|-------------------------|
| 4 | Phí phát triển | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Nộp 100% phí phát triển vào đầu mỗi năm học theo thông báo. ➢ Học sinh nhập học trong học kỳ I của một năm học phải nộp 100% phí phát triển của năm học đó; học sinh nhập học trong học kỳ II của một năm học phải nộp 50% phí phát triển của năm học đó. ➢ Học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia (bao gồm cả việc chuyển trường) trong học kỳ I và đáp ứng đúng quy định về thời gian báo trước sẽ được hoàn lại 50% phí phát triển của năm học đó (nếu như đã nộp đủ 100% phí phát triển của năm học đó). Học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia (bao gồm chuyển trường) trong học kỳ II không được hoàn lại bất kỳ phần nào của phí phát triển. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Học phí | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Học sinh được lựa chọn nộp học phí cả năm hoặc nộp học phí theo học kỳ. ➢ Học sinh nhập học sau ngày đầu tiên của năm học mới phải nộp học phí ngay trước thời điểm nhập học. Học phí tháng đầu tiên được tính làm tròn theo tháng (bằng với học phí 01 tháng) cho dù học sinh có nhập học vào ngày đầu tiên của tháng hay không. ➢ Trong trường hợp học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia (bao gồm cả việc chuyển trường) khi năm học chưa kết thúc, mức học phí học sinh phải nộp cho toàn bộ thời gian học tập tại Trường SenTia trong năm học đó sẽ được áp dụng theo mức cố định như sau: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>STT</th> <th>Thời điểm học sinh chấm dứt theo học</th> <th>Mức học phí học sinh phải nộp (Theo mức học phí công bố)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Trong thời gian từ 01/08-15/10</td> <td>30% mức học phí cả năm</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Trong thời gian từ 16/10-31/12</td> <td>55% mức học phí cả năm</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Trong thời gian từ 1/1-15/3</td> <td>80% mức học phí cả năm</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Trong thời gian từ 16/3-31/5</td> <td>100% mức học phí cả năm</td> </tr> </tbody> </table> | STT | Thời điểm học sinh chấm dứt theo học | Mức học phí học sinh phải nộp (Theo mức học phí công bố) | 1 | Trong thời gian từ 01/08-15/10 | 30% mức học phí cả năm | 2 | Trong thời gian từ 16/10-31/12 | 55% mức học phí cả năm | 3 | Trong thời gian từ 1/1-15/3 | 80% mức học phí cả năm | 4 | Trong thời gian từ 16/3-31/5 | 100% mức học phí cả năm |
| STT | Thời điểm học sinh chấm dứt theo học | Mức học phí học sinh phải nộp (Theo mức học phí công bố) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Trong thời gian từ 01/08-15/10 | 30% mức học phí cả năm | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Trong thời gian từ 16/10-31/12 | 55% mức học phí cả năm | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Trong thời gian từ 1/1-15/3 | 80% mức học phí cả năm | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Trong thời gian từ 16/3-31/5 | 100% mức học phí cả năm | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|--|
| 6 | <p>Phí học liệu, văn phòng phẩm, dụng cụ, trang thiết bị học tập, lệ phí thi chứng chỉ Cambridge và tham quan dã ngoại</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Khoản phí bao gồm chi phí học liệu (tài liệu học tập ngoài sách giáo khoa), văn phòng phẩm, dụng cụ và trang thiết bị học tập theo yêu cầu của Trường SenTia, lệ phí thi của tối đa 01 bài thi chứng chỉ tiếng Anh Cambridge/năm học theo lộ trình tiếng Anh của Trường SenTia, chi phí 02 chuyến tham quan dã ngoại trong địa bàn Hà Nội/năm học. Các chuyến tham quan, dã ngoại khác nằm ngoài 02 chuyến/năm học này sẽ được thông báo và thu phí riêng, nếu có. ➢ Là mức phí trọn gói cho 01 năm học. Học sinh nộp 100% phí vào đầu mỗi năm học theo thông báo. ➢ Học sinh nộp 100% khoản phí của một năm học nếu nhập học trong học kỳ I của năm học đó và nộp 80% khoản phí của một năm học nếu nhập học trong học kỳ II của năm học đó. ➢ Trường hợp học sinh chấm dứt việc học tại trường (bao gồm cả việc chuyển trường) trong học kỳ I của một năm học và đáp ứng quy định về thời gian báo trước, học sinh sẽ được hoàn trả 20% của khoản phí này của năm học đó (nếu đã nộp đủ); Trường hợp học sinh chấm dứt việc học tại trường (bao gồm cả việc chuyển trường) trong kỳ I của một năm học và không đáp ứng quy định về thời gian báo trước, khoản phí này sẽ không được hoàn lại. ➢ Trường hợp học sinh chấm dứt việc học tại trường (bao gồm cả việc chuyển trường) trong học kỳ II của một năm học, học sinh sẽ không được hoàn trả bất kỳ phần nào của phí này. |
| 7 | <p>Phí Bảo hiểm y tế học sinh (Theo quy định của Nhà nước)</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Là bảo hiểm bắt buộc và mức phí theo quy định hàng năm của Nhà nước. Học sinh nộp 100% mức phí vào đầu mỗi năm học theo thông báo. ➢ Trường hợp học sinh đã có bảo hiểm này, phụ huynh cần nộp cho Trường SenTia bản sao của thẻ Bảo hiểm y tế. Trường hợp không nộp phí bảo hiểm này cho Trường SenTia và cũng không chứng minh được học sinh đã có bảo hiểm (<i>bằng cách cung cấp cho Trường SenTia bản sao của thẻ bảo hiểm</i>) trước thời hạn phải nộp bảo hiểm trên đây, Trường SenTia sẽ được quyền tự động mua Bảo hiểm y tế cho học sinh và phụ huynh sẽ phải bồi hoàn/trả lại cho Trường SenTia số phí mua bảo hiểm y tế này trong thời hạn 07 ngày từ ngày Trường SenTia có yêu cầu, hoặc nếu không có yêu cầu, sẽ phải bồi hoàn/trả lại khi Trường SenTia thực hiện/thông báo quyết toán vào cuối kỳ/cuối năm. ➢ Không được hoàn trả trong bất kể trường hợp nào. |
| 8 | <p>Phí bán trú</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Bao gồm phí bữa ăn nhẹ buổi sáng, bữa ăn trưa, bữa ăn nhẹ buổi chiều và phí dịch vụ bán trú. ➢ Học sinh được lựa chọn nộp phí cả năm hoặc nộp phí theo học kỳ. ➢ Trường hợp học sinh nhập học sau ngày đầu tiên của năm học mới hoặc chấm dứt việc học tại trường trong một năm học và đáp ứng quy định về thời gian báo trước, phí bán trú sẽ được giảm trừ tương ứng. ➢ Trường hợp học sinh báo giảm bữa ăn trưa từ 5 ngày liên tục trở lên và phụ huynh có thông báo bằng văn bản tới Văn phòng Trường SenTia ít nhất 24 giờ trước 8:00 sáng của ngày báo giảm, phí bán trú của những |

| | | |
|----|-------------------------------|---|
| | | <p>ngày đó sẽ được giảm trừ 80%.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Phí bán trú, nếu được giảm trừ, sẽ được quyết toán vào cuối học kỳ/cuối năm. |
| 9 | Chi phí sách giáo khoa | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Nộp vào đầu năm học theo thông báo của Trường SenTia, bao gồm chi phí sách giáo khoa theo chương trình Việt Nam và sách theo chương trình tiếng Anh của Trường SenTia. ➢ Mức giá áp dụng theo niêm yết của nhà xuất bản và sẽ được Trường SenTia thông báo hàng năm. ➢ Không được hoàn trả trong bất kể trường hợp nào. |
| 10 | Phí đồng phục | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Nộp một lần trước khi nhập học theo thông báo của Trường SenTia. ➢ Không được hoàn trả trong bất kể trường hợp nào. ➢ Mỗi học sinh khi nhập học năm đầu tiên cần mua đầy đủ một bộ đồng phục mùa hè và đồng phục mùa đông tiêu chuẩn theo quy định. Các năm học tiếp theo, học sinh có thể đăng ký mua lẻ theo nhu cầu thực tế. |

II. QUY ĐỊNH VỀ CÁC KHOẢN PHÍ LỰA CHỌN

| STT | LOẠI PHÍ | QUY ĐỊNH |
|-----|-----------------------------|--|
| 1 | Phí ăn sáng | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Bao gồm phí bữa ăn sáng và phí dịch vụ ➢ Học sinh được lựa chọn nộp phí cả năm hoặc nộp phí theo học kỳ. ➢ Trường hợp học sinh nhập học sau ngày đầu tiên của năm học mới hoặc chấm dứt việc học tại trường trong một năm học và đáp ứng quy định về thời gian báo trước, phí ăn sáng sẽ được giảm trừ tương ứng. ➢ Trường hợp học sinh báo giảm bữa ăn sáng từ 5 ngày liên tục trở lên và phụ huynh có thông báo bằng văn bản tới Văn phòng Trường ít nhất 24 giờ trước 8:00 sáng của ngày báo giảm, phí ăn sáng của những ngày đó sẽ được giảm trừ 80%. |
| 2 | Phí bảo hiểm tai nạn | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Học sinh đóng 100% phí vào đầu năm học theo thông báo. ➢ Phí bảo hiểm tai nạn không được hoàn lại trong bất kể trường hợp nào. |
| 3 | Phí dịch vụ xe buýt | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Học sinh được lựa chọn nộp phí cả năm hoặc nộp phí theo học kỳ. ➢ Phí dịch vụ xe buýt được công bố là phí dịch vụ xe buýt hai chiều. Phí dịch vụ xe buýt một chiều được tính bằng 80% phí dịch vụ đưa đón hai chiều. ➢ Giảm 30% phí dịch vụ xe buýt cho con thứ hai trở đi đối với gia đình có từ hai con trở lên cùng đang học tại Hệ thống Giáo dục Koala House và đưa đón tại cùng một địa chỉ và cùng thời gian đưa đón. Chính sách giảm phí dịch vụ xe buýt này chỉ áp dụng đối với các trường hợp đăng ký dịch vụ xe buýt đưa đón tại địa chỉ nhà riêng. ➢ Trường hợp đăng ký sử dụng dịch vụ xe buýt giữa năm học, phụ huynh cần nộp đăng ký theo mẫu cho Văn phòng Trường SenTia 30 ngày trước ngày bắt đầu sử dụng dịch vụ. Phí dịch vụ xe buýt trong tháng sử dụng đầu tiên sẽ được tính làm tròn tháng (bằng với phí 01 tháng) cho dù học sinh không sử dụng dịch vụ xe buýt từ ngày đầu tiên của tháng. ➢ Trường hợp phụ huynh dừng sử dụng dịch vụ xe buýt, phụ huynh cần thông báo cho Trường SenTia trước ít nhất 30 ngày và phí dịch vụ xe buýt hoàn lại được tính trên cơ sở số phí đã nộp trừ đi số phí phải thanh |

| | | |
|---|----------------------------|--|
| | | <p>toán được làm tròn theo tháng. Trường hợp phụ huynh không thông báo trước cho Trường SenTia đủ 30 ngày, phí dịch vụ xe buýt phải thanh toán sẽ bao gồm cả phí dịch vụ xe buýt trong thời gian 30 ngày phải thông báo này.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Lộ trình xe buýt và thời gian đón trả học sinh tùy thuộc vào sự sắp xếp của Trường SenTia. ➢ Trường SenTia bảo lưu quyền từ chối cung cấp dịch vụ xe buýt trong trường hợp không thể sắp xếp được xe. |
| 4 | Phí trông ngoài giờ | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Áp dụng từ 17:30 đến 18:30. Trường SenTia không cung cấp dịch vụ trông muộn sau 18:30. Tuy nhiên, trong trường hợp đặc biệt và khi có sự chấp thuận trước của Trường SenTia, phí trông ngoài giờ áp dụng sau 18:30 sẽ được tính như trong biểu phí của năm học tương ứng. ➢ Một khung giờ 15 phút được tính từ phút thứ 01 đến phút thứ 15. ➢ Học sinh phải nộp phí dịch vụ trông ngoài giờ theo đúng thông báo phí của Trường SenTia. |
| 5 | Phí phụ đạo | <ul style="list-style-type: none"> ➢ Phí phụ đạo chỉ áp dụng với các học sinh được yêu cầu học phụ đạo khi chuyển vào Trường SenTia giữa năm học hoặc giữa cấp học nhằm đảm bảo học sinh có thể theo kịp được với chương trình học của Trường SenTia. ➢ Yêu cầu học sinh học phụ đạo sẽ do Trường SenTia quyết định và sẽ được thống nhất trước với phụ huynh. |

III. QUY ĐỊNH VỀ HÌNH THỨC THANH TOÁN, NỘP PHÍ CHẬM VÀ QUYẾT TOÁN PHÍ

1. Phương thức thanh toán

Học phí và các khoản phí khác được thanh toán bằng tiền Việt Nam Đồng (VNĐ) theo hình thức nộp tiền mặt tại bộ phận kế toán của Trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông SenTia (có địa chỉ tại 19 Tố Hữu, Khu đô thị mới Phùng Khoang hoặc địa chỉ khác do Trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông SenTia thông báo trước khi thanh toán) hoặc chuyển khoản vào tài khoản dưới đây (hoặc tài khoản khác được Trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông SenTia thông báo trước khi thanh toán):

Thông tin chuyển khoản:

Người thụ hưởng: Công ty Cổ phần đầu tư phát triển giáo dục Koala House

Ngân hàng: Thương mại cổ phần Quân Đội - Chi nhánh Ba Đình

Số tài khoản: 086 1101 083 007

Nội dung chuyển khoản: Tên học sinh/Lớp/Nội dung nộp tiền

Lưu ý:

- Trường SenTia không chịu trách nhiệm trong trường hợp chậm trễ chuyển khoản do lỗi của ngân hàng.
- Phí ngân hàng do người chuyển khoản thanh toán.

2. Quy định về nộp phí chậm

Học phí và các khoản phí trên đây phải được nộp theo thời hạn được nêu trong phần “A. Quy định chung”.

Nếu phụ huynh nộp chậm hoặc không nộp học phí và các khoản phí trong thời gian quy định, phụ huynh phải thanh toán thêm cho Trường SenTia phí nộp chậm tương ứng 0,05%/ngày trên cơ sở số ngày và số tiền nộp chậm. Dù có quy định trên, nếu phụ huynh chậm thanh toán học phí và các khoản phí quá 30 ngày từ ngày đến hạn thanh toán theo quy định, Trường SenTia sẽ có quyền ngừng cung cấp các dịch vụ cho học sinh và đơn phương chấm dứt hợp đồng với phụ huynh.

3. Quy định về quyết toán phí đối với trường hợp học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia

- ❖ Học sinh có trách nhiệm trả sách, truyện hay bất kể đồ dùng, thiết bị tài sản v.v... mượn của Trường SenTia ít nhất 15 ngày trước ngày học cuối cùng tại Trường SenTia. Trường hợp học sinh làm mất, làm hỏng sách, truyện, đồ dùng, thiết bị, tài sản đó thì gia đình có trách nhiệm bồi thường chi phí mua đồ mới theo đơn giá thông báo của Trường SenTia. Sau khi học sinh trả lại đầy đủ sách, truyện, đồ dùng, thiết bị, tài sản đó, Văn phòng Trường sẽ chuẩn bị quyết toán và gửi văn bản thông báo cho phụ huynh.
- ❖ Phụ huynh sẽ nhận lại hồ sơ, bảng điểm, học bạ và các giấy tờ khác của học sinh (nếu có) sau khi đã hoàn tất việc quyết toán tài chính. Trường SenTia bảo lưu quyền giữ lại hồ sơ học bạ của học sinh cho đến khi học sinh hoàn tất mọi nghĩa vụ và mọi khoản phí của học sinh đã được thanh toán, quyết toán đầy đủ.
- ❖ Mọi chính sách học bổng, ưu đãi/miễn giảm học phí sẽ không được áp dụng trong trường hợp học sinh chấm dứt theo học tại Trường SenTia khi năm học chưa kết thúc. Trường SenTia sẽ áp dụng mức phí công bố của năm học tương ứng để tính toán khi quyết toán với phụ huynh.
- ❖ Phí xe buýt của tháng học cuối cùng theo học tại SenTia sẽ được tính làm tròn tháng khi quyết toán. Phí bán trú và phí ăn sáng được quyết toán trên cơ sở sử dụng thực tế theo quy định.
- ❖ Đối với các học sinh bị yêu cầu nghỉ học do quyết định đơn phương của Trường SenTia, Trường SenTia sẽ quyết toán học phí và các khoản phí trên cơ sở số ngày học thực tế tại trường.